

МУ «Управление образования Урус-
Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«НАЧАЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №2 С.ГЕХИ
ИМ.Т.Э.ЭЛЬДАРХАНОВА»
(МБОУ «НОШ №2 с.Гехи
им.Т.Э.Эльдарханова»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Я.И.Бисултанова

« 30 » августа « 2011 »

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 40

о формах получения образования
(семейное образование и
самообразование) в МБОУ «НОШ № 2
с.Гехи им.Т.Э.Эльдарханова»

с. Гехи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение МБОУ «НОШ № 2 с.Гехи им.Т.Э.Эльдарханова» о различных формах получения образования (далее – Положение, школа) разработано в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которой граждане Российской Федерации имеют право на выбор формы получения образования, со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации.

1.2. В Российской Федерации образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

1.3. Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

1.4. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 настоящего Федерального закона промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной образовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.6. В соответствии со статьёй 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» п.3 лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, **бесплатно**. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.7. В соответствии со статьёй 44 «Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся» (ФЗ 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Глава IV Статья 44 п.3: Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

— выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

— дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

1.8. Для всех форм получения начального общего, среднего общего образования, в рамках конкретной общеобразовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт соответствующего уровня.

2. Семейное образование

2.1. Родители (законные представители) и обучающиеся, выбирая получение образования в форме семейного образования, самообразования, отказываются от получения образования в школе и принимают на себя обязательства, возникающие при получении образования вне образовательной организации.

2.2. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего.

2.3. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в школе.

2.4. После подписания соответствующего заявления директором (при условии, что данная форма обозначена в уставе школы), необходимо заключить с администрацией школы

юридический договор, согласно которому на время обучения в семье ребенок сможет пользоваться необходимой литературой из школьной библиотеки, обращаться за методической помощью и консультациями учителей. Также ознакомиться с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и данным положением.

2.5. Лица, занимающиеся образованием ребенка, не имеют право на «учительскую зарплату».

2.6.2.7. Контроль за обучением остается за школой, и если ребенок не усваивает программу, администрация школы вправе расторгнуть договор с его родителями.

3. Самообразование

3.1. Предполагает самостоятельное изучение общеобразовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования без зачисления в школу.

3.2. Для прохождения аттестации и получения документов об образовании зачисляется в школу в качестве экстерна в порядке, определяемом уставом и/или положением школы.

4. Экстернат

Самостоятельная, зачастую ускоренная форма получения образования.

4.1. Экстернат возможен с любого класса, в любой момент может вернуться к занятиям в школе.

4.2. Издержки родителей на образование ребенка государство не компенсирует.

4.3. Экстерн имеет право на получение двухчасовой консультации перед каждым экзаменом.

4.4. Может пользоваться литературой из библиотеки той школы, к которой прикреплен.

4.5. Эта же школа будет принимать экзамены, переводить из класса в класс.

4.6. Экзаменуется ребенок по всем основным предметам.

4.7. По окончании учебного года или при отчислении обучающемуся выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

5. Организация экстерната

5.1. Экстерны - лица, зачисленные в школу по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (глава 4, ст.33, п.9 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5.2. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся статьей 34 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях, на посещение лабораторных и практических занятий. Экстерны имеют право на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

5.3. Возможность получить общее образование в форме экстерната имеют:

- обучающиеся государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений на уровнях основного общего и среднего общего;
- граждане, не завершившие обучение в общеобразовательной организации среднего общего образования и организациях начального и среднего профессионального образования;
- обучающиеся вынужденно не посещающие организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- граждане РФ, проживающие на территории республик СНГ;

– другие желающие получить общее образование в форме экстерната.

5.4. Органы управления образованием определяют порядок организации экстерната в образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию.

5.5. Ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам в порядке экстерната, обучение по индивидуальному учебному плану регламентируются уставом школы, в которой получает образование обучающийся.

5.6. Лица, избравшие экстернат как форму получения образования, подают заявление директора школы не позднее, чем за три месяца до аттестации, а также предоставляют имеющиеся справки о промежуточной аттестации или документ об образовании.

5.7. Администрация школы, знакомит экстерна с настоящим положением, порядком проведения аттестации, программами учебных курсов или учебных предметов.

6. Аттестация экстернов

6.1. Для получения документа об основном общем и среднем общем образовании экстерн проходит итоговую аттестацию по общеобразовательным программам, разрабатываемым на основе государственных образовательных стандартов.

6.2. К итоговой аттестации допускаются экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию по всем или отдельным предметам, за курсы одного или нескольких классов на 2 и 3 ступенях общего образования. Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся в следующий класс. Общеобразовательная организация, организующая экстернат, по результатам промежуточной аттестации за курс переводного класса выдает справку с оценками за полный курс по всем дисциплинам.

6.4. К итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования допускаются экстерны, имеющие документ об основном общем образовании.

6.5. Проведение итоговой аттестации экстернов осуществляется один раз в год в порядке и в сроки, установленные Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных негосударственных образовательных организаций РФ, утверждаемые Министерством образования Российской Федерации.

6.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

6.9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

6.11. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

6.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.13. Экстернам, прошедшим итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем и среднем общем образовании. Документ выдается той организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой экстерн проходил итоговую аттестацию.

6.14. Аттестаты об основном общем и среднем общем образовании, выдаваемые экстернам, прошедшим итоговую аттестацию в порядке экстерната, регистрируются в книгах установленного образца с пометкой «Экстернат».

6.15. Экстерны, освоившие общеобразовательные программы X – XI классов и достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

6.16. Экстерн может быть награжден золотой или серебряной медалью в случае успешного прохождения промежуточной аттестации (полугодовой, триместровой) по всем учебным предметам в объеме программы 3 ступени общего образования. Награждение производится в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

7. Финансовое обеспечение экстерната

7.1. Экстернат является бесплатной формой освоения общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

7.2. Оплата труда работников, привлекаемых для проведения консультаций, осуществляется за счет выделения общеобразовательной организации средств на указанные виды работ. Производится почасовая оплата работы по справкам, если она осуществляется сверх учебной нагрузки, установленной педагогическому работнику при тарификации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается как локальный акт школы решением Педагогического совета и утверждается приказом директора.

8.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового локального акта.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются решением Педагогического совета и утверждаются приказом директора.

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 2 от 30 августа 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

с родительским комитетом школы
« ____ » _____ 2022 г.

**Форма заявления
о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или
самообразования**

Директору
МБОУ «НОШ № 2 с.Гехи им.Т.Э.Эльдарханова»

от _____
(ФИО родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

учени(ка)цу _____ класса МБОУ «НОШ № 2 с.Гехи им.Т.Э.Эльдарханова» на обучение в
форме _____ образования.

Обязуюсь качественно подготовить ребенка к сдаче промежуточной аттестации
(государственной итоговой аттестации, единому государственному экзамену) за курс _____
класса по всем учебным предметам, предусмотренным учебным планом в апреле-мае 202__
года.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования или самообразования
принято с учетом мнения ребенка.

Дата «__» _____ 202__ г.

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подпись ребенка (с 14 лет) _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке,
установленном законодательством Российской Федерации.

Дата «__» _____ 202__ г.

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подпись ребенка (с 14 лет) _____

Форма уведомления**о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования**

В МУ «ОО Урус-Мартановского муниципального района»
Урус –Мартановского муниципального района

от _____
(ФИО родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: _____

телефон _____

УВЕДОМЛЕНИЕ**о выборе формы получения образования в форме семейного образования или самообразования**

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребенка _____

(ФИО несовершеннолетнего ребенка)

_____ года рождения, проживающего по адресу _____

формы получения образования в форме **семейного образования или самообразования.**
(нужное подчеркнуть)

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования или самообразования принято с учетом мнения ребенка.

Дата «__» _____ 202__ г.

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подпись ребенка (с 14 лет) _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата «__» _____ 202__ г. Подпись _____

№ _____ Принял документы: _____
(рег. номер заявления)

Дата «__» _____ 202__ г. Подпись _____

ДОГОВОР**об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования**

с. Гехи 202__ год

МБОУ «НОШ № 2 с.Гехи им.Т.Э.Эльдарханова», именуемая в дальнейшем Организация, в лице _____

(должность) (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) _____

(фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в РФ" заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязательства сторон**2.1. Организация:**

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме по материалам МБОУ «НОШ № 2 с.Гехи им.Т.Э.Эльдарханова» в период с _____ организует государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдает Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует муниципальные органы образования о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несет ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2 Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных

образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации;

Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на _____ лист(е) (ах) и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

<p>Кадырова ул., 52, с. Гехи, Урус-Мартановский муниципальный район, ЧР, 366511; тел.: (938) 893-08-58; e-mail: gehi2@mail.ru; http://www. gehi2 edu95.ru; ОКПО 87452081; ОГРН 1082033000500; ИНН/КПП 2010004167//201001001</p> <p>_____</p> <p>(подпись руководителя Организации)</p> <p>МП.</p>	<p style="text-align: center;">Представитель:</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество Представителя)</p> <p>Паспортные данные _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Адрес проживания _____</p> <p>_____</p> <p>Телефон: _____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(подпись Представителя)</p>
---	---

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей) на прием в ОО для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстерном

Директору МБОУ «НОШ № 2 с.Гехи
им.Т.Э.Эльдарханова»

_____ (ФИО директора)

_____ (ФИО заявителя)

_____ (адрес регистрации)

_____ (адрес фактического проживания)

Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия и номер документа _____

Выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать моему ребенку _____,

(фамилия, имя, отчество)

_____ года рождения прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за _____ класс по предметам учебного плана МБОУ «НОШ № 2 с.Гехи им.Т.Э.Эльдарханова»: русский язык, литература, родной язык (чеченский), родная литература (чеченская), иностранный язык (английский), математика, история, обществознание, биология, астрономия, химия, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, ИП в течение _____ учебного года.

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну(дочери): посещать лабораторные и практические занятия; принимать участие в централизованном тестировании *(нужное подчеркнуть)*.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации. Уставом МБОУ «НОШ № 2 с.Гехи им.Т.Э.Эльдарханова» образовательной программой, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____ Подпись _____

Прилагаю следующие документы:

- копия моего паспорта
- копия свидетельства о рождении (паспорт) ребенка
- личное дело

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 с. Гехи»
им.Т.Э.Эльдарханова»
(МБОУ «НОШ №2 с. Гехи им.Т.Э.ЭЛЬДАРХАНОВА»)**

**МУ «Хьалха-Мартан муниципальни кӀоштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетни юкъарадешаран учреждени
«ГИХТІАРА №2 ЙОЛУ ЮЪХЪАНЦАРА ЮКЪАРДЕШАРАН
Т.Э. ЭЛЬДАРХАНОВИ ЦІАРАХ ШКОЛА»
(МБЮУ «ЮБЮШ №2 ГИХТІАРА Т.Э.ЭЛЬДАРХАНОВИ ЦІАРАХ»)**

Приказ

от «__» _____ 202__ г.

№ ____

О переводе на обучение в форме самообразования

На основании Положения о получении общего образования в форме самообразования, в соответствии со статьей 17 п.1; п.2; п.3; п.4 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации», заявлений родителей, *приказываю:*

1. Зачислить на форму обучения самообразование с «__» _____ 202__ года следующих учащихся

№	Ф.И.О. учащегося	Класс
1.		
2.		

2. Заместителю директора по УР:

2.1. Составить график консультаций по предметам за курс ____ класса для учащихся в форме самообразования.

2.2. Ознакомить учащегося и учителей- предметников с графиком проведения консультаций.

3. Учителям –предметникам оказать помощь в изучении материала учащимися при проведении консультаций.

4. Контроль по исполнению данного приказа оставляю за собой.

Директор:

Я.И.Бисултанова

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 с. Гехи»
им.Т.Э.Эльдарханова»
(МБОУ «НОШ №2 с. Гехи им.Т.Э.ЭЛЬДАРХАНОВА»)**

**МУ «Хьалха-Мартан муниципальни кӀоштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ГИХТІАРА №2 ЙОЛУ ЮБЪАНЦАРА ЮКЪАРДЕШАРАН
Т.Э. ЭЛЬДАРХАНОВИ ЦІАРАХ ШКОЛА»
(МБЮУ «ЮБЮШ №2 ГИХТІАРА Т.Э.ЭЛЬДАРХАНОВИ ЦІАРАХ»)**

ПРИКАЗ

от «__» _____ 202__ г.

№ _____

**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», *п р и к а з ы в а ю*:

1. Зачислить _____
(Ф.И.О. экстерна) с "____" _____
_____ 202__ г. по "____" _____ 202__ г. для прохождения промежуточной и
(или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам):

2. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Класс	Предметы	1 консультация		2 консультация	
		Сроки проведения	Ответственный учитель	Сроки проведения	Ответственный учитель

3. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Класс	Предмет	Дата проведения промежуточной аттестации	Форма проведения промежуточной аттестации	Состав аттестационной комиссии

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе _____
(ФИО)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____

(ФИО заместителя директора)

Директор

Я.И.Бисултанова